



Σας ευχαριστούμε για τη συμμετοχή σας στην Πράξη «Πρακτικής Άσκησης φοιτητών του Δ.Π.Θ.», ως Φορέας Υποδοχής. Σας παρακαλούμε διαβάστε προσεχτικά τις παρακάτω πληροφορίες.

### Πληροφορίες προς τους φορείς σχετικά με το Π.Σ. ΕΡΓΑΝΗ

Σύμφωνα με την **Απόφαση 40331/Δ1.13521 ΦΕΚ Β' 3520/19-09-2019** του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, περί του Επανακαθορισμού όρων ηλεκτρονικής υποβολής εντύπων αρμοδιότητας Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) και Οργανισμού Απασχολήσεως Εργατικού Δυναμικού (ΟΑΕΔ), από την 1<sup>η</sup> Οκτωβρίου 2019, οι φορείς υποδοχής πρακτικά ασκουμένων φοιτητών έχουν την **υποχρέωση αναγγελίας της σύμβασης πρακτικής άσκησης**.

Συγκεκριμένα ο νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης που τοποθετείται ο πρακτικά ασκούμενος φοιτητής είναι υπόχρεος προς υποβολή του **εντύπου Ε3.5: Αναγγελία έναρξης/μεταβολών σύμβασης πρακτικής άσκησης σπουδαστών/φοιτητών**

Κατά την υποβολή του εντύπου επισυνάπτεται κατά περίπτωση η **σαρωμένη σύμβαση πρακτικής άσκησης ή η εγκριτική απόφαση της πρακτικής άσκησης**.

Η **προθεσμία** για την υποβολή του εντύπου είναι το αργότερο πριν από την έναρξη της πρακτικής άσκησης των φοιτητών στο χώρο εργασίας.

Σε περίπτωση διακοπής ή λήξης της πρακτικής άσκησης, ο νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης δηλώνει το συμβάν το αργότερο τέσσερις εργάσιμες ημέρες από τη διακοπή ή τη λήξη.

Σε περίπτωση τροποποίησης της οργάνωσης ή του χρόνου πρακτικής άσκησης, ο εκπρόσωπος υποβάλλει το έντυπο ως προς τα μεταβληθέντα στοιχεία το αργότερο έως και την ίδια μέρα αλλαγής ή τροποποίησης και σε κάθε περίπτωση πριν την ανάληψη υπηρεσίας.

Παρακάτω παραθέτουμε ορισμένες **πληροφορίες** οι οποίες θα σας φανούν χρήσιμες για τη δήλωση στο Π.Σ. ΕΡΓΑΝΗ.

1. Συμπλήρωση πεδίων που αφορά τα **ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΣΠΟΥΔΑΣΤΗ/ΦΟΙΤΗΤΗ** (δηλ. τα προσωπικά στοιχεία του/της εκάστοτε ασκούμενο/η): για λόγους προστασίας των προσωπικών δεδομένων, οι ασκούμενοι έχουν ενημερωθεί ήδη από το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης Δ.Π.Θ. είτε από τους Επιστημονικά Υπευθύνους των Τμημάτων του Δ.Π.Θ. προκειμένου να επικοινωνήσουν ή να μεταβούν στους Φορείς Υποδοχής πριν την έναρξη της Πρακτικής να δηλώσουν τα προσωπικά στοιχεία που απαιτούνται για το ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ και να υπογράψουν τη σύμβαση πρακτικής άσκησης.
2. Συμπλήρωση πεδίων που αφορά τα **ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ**:



ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ			
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ	ΑΕΙ/ΑΤΕΙ		
ΧΩΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ	ΕΛΛΑΔΑ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ	ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ
ΣΧΟΛΗ	.....	ΤΜΗΜΑ	.....
ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΚΡΙΤΙΚΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ	Αρ. Συνεδρίασης: .....		

3. Συμπλήρωση πεδίων που αφορά τα **ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΣΠΟΥΔΑΣΤΗ/ΦΟΙΤΗΤΗ**:
  - **ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ** η ημερομηνία είναι : / / (η ημερομηνία της σύμβασης)
  - **ΩΡΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ** (κατά την πρώτη ημέρα πρακτικής άσκησης) θα αναγράψετε την ώρα που θα ξεκινήσει Πρακτική Άσκηση ο/η ασκούμενος/η κατά την πρώτη ημέρα.
  - **ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΚΑΙ ΛΗΞΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ**, οι ημερομηνίες είναι: / / και / / (η ημερομηνίες της σύμβασης)
  - **ΩΡΕΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ**, θα πρέπει να συμπληρωθεί ωράριο μεταξύ 30 και 40 ωρών εβδομαδιαίως (ανάλογα με το ωράριο του αντίστοιχου Επιστήμονα στο Φορέα σας, καθώς η Πρακτική Άσκηση στο συγκεκριμένο τμήμα είναι Πλήρους απασχόλησης (30- 40 ώρες/εβδομάδα).
  - **ΜΕΙΚΤΗ ΜΗΝΙΑΙΑ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΑ ΑΣΚΟΥΜΕΝΟΥ**, θα δηλώσετε το 0, αφού η αμοιβή και η ασφάλιση του φοιτητή γίνεται από τον ΕΛΚΕ Δ.Π.Θ.
  - **ΩΡΙΑΙΑ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΑ ΑΣΚΟΥΜΕΝΟΥ**, θα δηλώσετε το 0, αφού η αμοιβή και η ασφάλιση του φοιτητή γίνεται από τον ΕΛΚΕ Δ.Π.Θ.
  - **ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ** (ΑΚΡΙΒΗΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ), θα επιλέξετε ότι έχετε δηλώσει στο Π.Σ. ΑΤΛΑΣ). Με αυτό τον τρόπο συμπληρώνετε αυτόματα και το πεδίο Κωδ.
  - **ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΜΕ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΑΕΙ/ΑΤΕΙ ΟΑΕΔ**, θα επιλέξετε ΟΧΙ, γιατί για το ΔΠΘ δεν υπάρχει επιδότηση από τον ΟΑΕΔ.
  - **ΗΜΕΡΕΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ, ΩΡΕΣ ΕΝΑΡΞΗΣ & ΛΗΞΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ** (Ωράριο Πρακτικής Άσκησης), θα δηλώσετε τις ώρες που θα βρίσκεται ο ασκούμενος/η στο Φορέα Υποδοχής. Λάβετε υπόψη ότι τυχόν τροποποίηση ωραρίου Πρακτικής Άσκησης θα πρέπει να δηλώνεται ΠΡΙΝ την αλλαγή των ωρών.
  - **ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ** μπορείτε εάν θέλετε να σημειώσετε ότι η αμοιβή και η ασφάλιση των ασκούμενων πραγματοποιείται από τον ΕΛΚΕ Δ.Π.Θ.
4. Θα πρέπει να επισυνάψετε στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ τη σαρωμένη σύμβαση Πρακτικής Άσκησης ή την εγκριτική απόφαση της πρακτικής άσκησης.
5. Μετά την επιτυχή δήλωση του/της εκάστοτε ασκούμενου/ης, θα πρέπει να αποστείλετε στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης ή στον Επιστημονικά Υπεύθυνο του



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης  
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΕΠΑΝΕΚ 2014-2020  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ - ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ - ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Τμήματος το αντίγραφο του υποβληθέντος εντύπου στο οποίο υπάρχει ο αριθμός πρωτοκόλλου και η ημερομηνία υποβολής.

6. Το ίδιο ισχύει τόσο για τη λήξη της Πρακτικής Άσκησης όσο και για τυχόν τροποποιήσεις της Πρακτικής Άσκησης.

Διεύθυνση Αποστολής:

Γραφείο Πρακτικής Άσκησης Δ.Π.Θ

Κτήριο Διοίκησης α' όροφος

Πανεπιστημιούπολη Κομοτηνής ΤΚ 69100.

Τηλέφωνα επικοινωνίας 25310 39143 και 2531039321

**Γραφείο Πρακτικής Άσκησης Δ.Π.Θ.**